



DIGITAL SKILLS FOR PEOPLE LIVING IN THE 3RD AGE
Effective Digital Access to Public Services



ПРОЕКТ

ДИГИТАЛЕН ДОСТЪП

(DIGITAL ACCESS PROJECT)

УЧЕБЕН МОДУЛ

**Компютърен хардуер, основна
дигитална терминология и умения
за писане**

Код: М5ВО

Изготвил: ИПСМО

Октомври 2018

Този проект е финансиран с подкрепата на Европейската комисия. Тази публикация и цялото ѝ съдържание отразяват само възгледите на автора и Комисията не носи отговорност за каквото и да е използване на съдържащата се в нея информация.

Съдържание

РЕЗЮМЕ	5
КЛЮЧОВИ ДУМИ.....	5
Цели на модула	5
РАЗДЕЛ 1: ИЗПОЛЗВАНЕ НА ИНТЕРФЕЙСА НА КОМПЮТРИТЕ	7
Специфична цел на Раздел 1:	7
Дисплей.....	7
Мишка и тъчпад	7
Клавиатура.....	8
Принтер.....	10
Скенер	10
Всичко в едно мултифункционално устройство	10
Сензорен панел (Тъчскрийн)	12
РАЗДЕЛ 2: ОСНОВНИ ПОЗНАНИЯ ЗА ЦИФРОВАТА ТЕРМИНОЛОГИЯ.....	13
СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ НА РАЗДЕЛ 2.....	13
Интернет	13
Интернет браузър	13
Уай фай /wifi/.....	13
Интернет търсачки	14
Влизане / Регистрация.....	14
Вход.....	14
Изтегляне	15
РАЗДЕЛ 3: ОСНОВНИ УМЕНИЯ ПРИ ПИСАНЕ НА КОМПЮТЪР.....	18
Специфични цели на раздел 3.....	18
Клавишни комбинации	18
Стандартът QWERTY.....	18
Характеристики на буквите	19
Съвети за безопасност на клавиатурата	19



Съвети за писане	19
УПРАЖНЕНИЯ	23
Въпроси	23
Задание “Създаване на собствен акаунт”	25
ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИОННИ РЕСУРСИ	26
ЛИТЕРАТУРА	28
РЕШЕНИЯ НА УПРАЖНЕНИЯТА	29
Отговори на въпросите	29
Решение на заданието “Създаване на собствен акаунт”	31



DIGITAL SKILLS FOR PEOPLE LIVING IN THE 3RD AGE
Effective Digital Access to Public Services



ЧАСОВЕ ЗА ОБУЧЕНИЕ: [ВСИЧКИ УЧЕБНИ ЧАСОВЕ]

НАТОВАРВАНЕ: [ВСИЧКИ УЧЕБНИ ЧАСОВЕ + ВРЕМЕ ЗА УПРАЖНЕНИЯТА]

РЕЗЮМЕ

Основните цели на модула са да обясни значението на компютърния хардуер, да даде информация за основната цифровата терминология и да развие умения за писане.

Учащите ще научат как да използват интерфейса на компютрите. Те ще се запознаят с ролята и функционирането на мишката, клавиатурата, сензорните екрани, принтерите и скенерите, и т. н.

Ще бъдат включени основни познания за това как да използва интернет, интернет браузърите, уай фай /wifi/ (безжичен интернет), интернет търсачките, как да си направи собствена регистрация, как да влиза в даден уебсайт, след като си е направил вече регистрация, как да изтегля (сваля) документ или друго, какво е разположението на клавиатурата, как да слага главни букви, какви са позициите на пръстите и т. н.

С помощта на упражнения, учащите ще развият умения за писане.

КЛЮЧОВИ ДУМИ

Интерфейс на компютъра, мишка, клавиатура, сензорен екран, принтер, скенер, интернет, уай фай, браузър, търсачка, регистриране, влизане, изтегляне, писане, клавиш на клавиатурата, главна буква, позиция на пръста.

ЦЕЛИ НА МОДУЛА

Дейности / Резултат		
Използване на интерфейса на компютъра; Основни познания за цифровата терминология; Основни умения за писане на клавиатура		
Знания	Умения	Компетентности

<p>Задълбочени познания относно използването на мишка и тъчпад, клавиатура, сензорни екрани, принтери и скенери и др.</p> <p>Задълбочени познания за основната цифрова терминология: интернет, уеб браузър, Wi-Fi, търсачка, Регистриране, Влизане, Изтегляне и др.</p> <p>Основни познания при писане на клавиатура-клавиши, главни букви, позиции на пръстите, опит и практика в писането</p>	<p>Прилагане на знанията за използването на интерфейса на компютрите и смарт устройствата</p> <p>Идентифициране на потенциални критични точки и предложения за превантивни действия</p> <p>Обсъждане на проблемите с професионалисти</p> <p>Използване на интернет, уеб браузъри, Wi-Fi интернет, търсачки, Регистрация, Вход, Изтегляне и др.</p> <p>Придобиване на основни умения за писане на клавиатура</p> <p>Изучаване на различни подходи и методи за използване на клавиатура</p>	<p>Използване на стандарти, които да се прилагат при използване на компютри и интелигентни устройства</p> <p>Проследяване на изпълнението на договорните правила и изисквания</p> <p>Решаване на проблеми, които могат да възникнат при използването на интерфейса на компютрите и смарт устройствата</p> <p>Правилното използване на компютрите и смарт устройствата</p> <p>Правилното използване на цифровата терминология</p> <p>Придобиване на увереност в писането на компютър</p>
---	---	---

РАЗДЕЛ 1: ИЗПОЛЗВАНЕ НА ИНТЕРФЕЙСА НА КОМПЮТРИТЕ

Специфична цел на Раздел 1:

Специфична цел на Раздел 1 са да се даде знание и да се разработят умения за използване на компютърния хардуер: дисплей, мишка и тъчпад, клавиатура, сензорен екран, принтери, скенери и др.

Дисплей

Реферира се към дисплей или монитор на работния плот. Дисплеят или устройството за показване описва устройството на което се показва изображения или текст. Илюстрацията по-долу показва плосък дисплей - най-често срещаният дисплей, използван в днешно време.

Всичко, което може да се свърже към компютър се счита за изходно устройство. По-долу са описани в списък на най-често използваните дисплеи:

- CRT монитор
- Дисплей с плосък панел
- LCD (активна матрица, пасивна матрица)
- Проектор
- Телевизор (4K TV, HDTV, плазмен телевизор, смарт телевизор)

Мишка и тъчпад

Компютърната мишка е ръчно посочващо устройство, което засича двуизмерно движение спрямо повърхността. Това движение обикновено се отразява от движението на показалеца на дисплея, което позволява плавен контрол на графичния потребителски интерфейс. Повечето мишки се свързват към компютъра, но много от съвременните мишки са безжични.



Алтернатива на мишката е тъчада (наричан още тракпад), е добавено устройство към лаптопите, както и някои клавиатури. Това позволява на потребителя/ползвателя да мести курсора с пръста си. Може да бъде използван вместо мишка.

Тъчада работи като използвате показалеца и го местите по предназначенията за тази цел пространство /тъчада/. Като местите пръста си по тъчада, курсора на мишката се движи наравно с пръста ви. Като повечето мишки, тъчада също има два бутона в по-долната част на тъчада, което ви позволява да правите ляв и десен клик.

Клавиатура

Клавиатурата на компютъра е устройство за писане, което с помощта на клавишите (бутоните) си създава текст на екрана.

Клавишите (бутоните) обикновено имат гравирани или отпечатани символи, като всеки от тях кореспондира на даден символ от писмеността (букви, цифри, препинателни знаци и др.)

Стандартна клавиатура (в пълен размер)

Компактна клавиатура (размер за лаптоп)

Принтер

Принтерът е периферно устройство, което отпечатва (прехвърля) графики, текст и др. на хартиен носител. Персоналните принтери са основно предназначени за отделни потребители и могат да бъдат свързани само с един компютър. Мрежовите могат да се споделят от много потребители в мрежата.

Мастиленоструен

Лазерен

Цветен лазерен принтер

Основните разлики между илюстрираните по-горе принтери са, че мастиленоструйните отпечатват образа, като оцветяват с капчици мастило самата хартия, докато лазерните принтери създават образа, като изписват или изрисуват върху хартията битовите цифрова информация, която се подава от екрана на компютъра, като привлича тонер-частиците към себе си. Разликата между тях не е толкова голяма в днешно време. В графиката, по-долу може да видите основните разлики:

Скенер

Скенерът или оптичният скенер е хардуерно входно устройство, което оптично „чете“ изображението и го преобразува в цифров сигнал – компютърен файл. Скенерът се използва, за да се конвертира документ, картина или друго от хартиен носител в дигитален вид (цифров файл), който може да се изпраща по имейл или а се качва в интернет.

Всичко в едно мултифункционално устройство

Всичко в едно принтерите и Мултифункционалните принтери са хардуерни устройства, с функции едновременно и на принтер и на факс и на скенер. Всичко в едно устройствата са разработени, за да се използват в дома или в офиса. Тези устройства се използват за домашна употреба може да са с вграден софтуерен пакет за организиране на снимки, обикновен OCR и други функции за употреба в дома. Всичко в едно устройствата винаги включват функциите на принтер и скенер, и почти винаги на копираща машина, а в по-редки случаи и факс.

Двете най-важни преимущества на устройствата всичко в едно са:

1. Заемат по-малко място, като комбинират множество устройства в едно (напр. факс, принтер и скенер) в едно устройство.
2. Използват се по-малко кабели, тъй като принтера и скенера са в едно устройство. За да се захранва се изисква само един кабел за захранване, кабел за данни USB флаш или безжична интернет връзка.



Лазерна мултифункционално устройство

Сензорен панел (Тъчскрийн)

Сензорният панел е екран, който може да се използва, като се докосне с пръст или специална писалка, вместо да се използва мишка или клавиатура. Може да бъде описан като тъчпад с вграден екран.

Заради лесната им употреба, тъчскрийните могат да бъдат намерени на много места. Наравно с компютърните системи и други електронни устройства, като смартфони, таблети, смарт часовници и персоналните компютри, тъчскрийните са също широко разпространени при киоските, използвани за информация в градовете и музеите. Често се срещат и при други устройствата, включително банкомати, касови апарати, терминали за продажба на дребно, GPS навигационни системи като тези в автомобили и други превозни средства, медицинско оборудване и индустриални контролни панели.

Сензорният панел, вграден в киоска, работи чрез опростено кликващо взаимодействие. Интерактивни бели дъски, които могат да бъдат намерени в много училища, също използват проста форма на тъчскрийн технология.

РАЗДЕЛ 2: ОСНОВНИ ПОЗНАНИЯ ЗА ЦИФРОВАТА ТЕРМИНОЛОГИЯ

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ НА РАЗДЕЛ 2

Специфичните цели на Раздел 2 са да предоставят основни познания по следната цифрова терминология: интернет, интернет браузъри, уай фай, търсачки, създаване на регистрация, влизане, изтегляне на файл.

Интернет

Интернет е глобална система от взаимосвързани компютърни мрежи, които използват интернет протокола за свързване, за да се свържат с други устройства по целия свят.

Това е мрежа от мрежи, която се състои от частни, обществени, академични, бизнес и правителствени мрежи от местен до глобален обхват, свързани с широк спектър от електронни, безжични и оптични мрежови технологии. Интернет поддържа огромен диапазон от информационни ресурс, като междусвързани хипертекстови документи и приложения в световната мрежа, електронна поща, телефон и споделяне на файлове.

Интернет браузър

Като алтернатива, наричана уеб браузър или интернет браузър, това е софтуерна програма, създадено като опростено средства, за да презентира и проучва съдържанието в световната мрежа. Тези части от съдържанието, включващи снимки, видеа, интернет страници са свързани, чрез използването на хипервръзки и класифицирани като URLs (съкращение от *Uniform Resource Locator*, универсален указател на ресурс).

Уай фай /Wifi/

Уай фай е технология за радио връзка за локална област от свързани устройства в мрежа, като настолни компютри и лаптопи, конзоли за видеоигри, смартфони и планшети, смарт телевизори, цифрови аудио плейъри и модерни принтери. Уай фай съвместимите устройства могат да се свързват с интернет чрез **WLAN** (Wireless Local

Area Network) технология, осигуряваща безжична високоскоростна връзка на къси разстояния и безжична точка за достъп, наречена "хотспот".

Интернет търсачки

Интернет търсачките представляват в същността си софтуерна програма или скрипт, достъпен чрез интернет, който търси документи и файлове за ключови думи и връща резултатите от всички файлове, съдържащи тези ключови думи. В днешно време съществуват хиляди различни търсачки, достъпни в интернет, всяка със собствените си възможности характеристики. Най-полярната и добре позната търсачка е Гугъл. Има и други популярни търсачки, включително AOL, Ask.com, Baidu, Bing, и Yahoo.

Влизане / Регистрация

„Влизане“ и „Регистрация“ са функции, предлагани от различни интернет портали, платформи и сайтове като Google, Yahoo, Facebook и др. Като цяло това е първоначален процес, необходим, за да бъде създадена виртуална идентичност от човек, който иска да използва услугите, предоставени от съответния доставчик. Например, да се използва имейл адрес в порталът www.yahoo.com, трябва първо да си създадете регистрация (профил). Обикновено, когато се регистрирате за нов сайт или портал, трябва първо да:

1. Изберете уникално потребителско име;
2. Въведете вашите лични данни, като име и фамилия. Освен това, в зависимост от политиката на портала, трябва също да впишете вашият пол, дата на раждане, адрес, основен или друг имейл, и в някои случаи друга лична информация;
3. Създадете защитена парола. Много от сайтовете предлагат различни възможности за възстановяване на забравена парола и потребителско име.

Вход

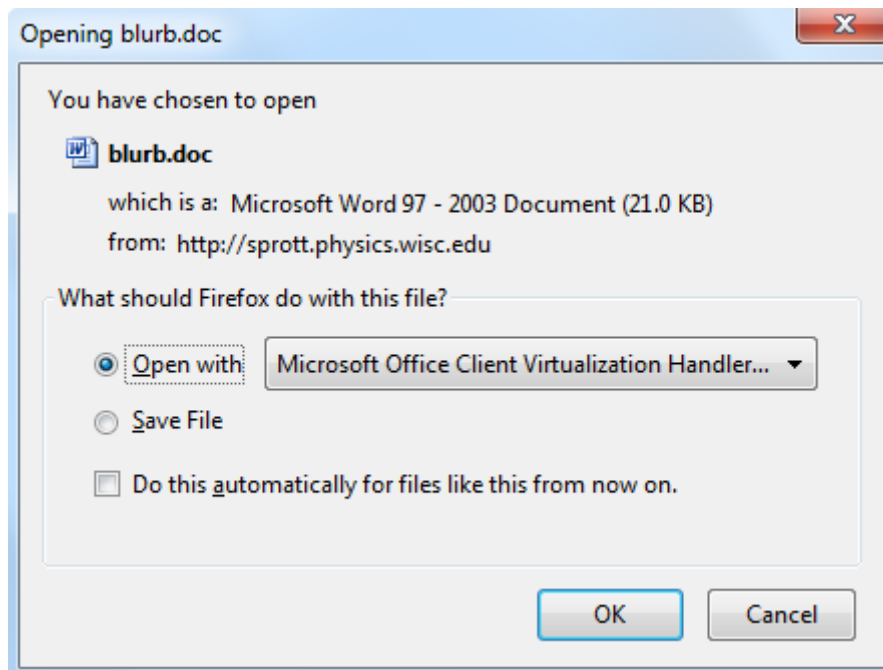
Алтернативното рефериране на вход е набор от идентификационни данни, използвани, за да се получи достъп до място, което изисква правилна ауторзация. Входовете се използват, за да се получи достъп до някъде и да се контролират компютри, мрежи, и др. Днес повечето входове съдържат потребителско име и парола.

Ако е въведено неправилно потребителско име или парола или сте ги забравили, няма да може да получите достъп до своя акаунт. С онлайн услугите, като Yahoo! Mail, Gmail, and Facebook, може да използвате услугата „Забравена парола“ или „Възстановяване на парола“ за напомняне на паролата или линк за възстановяване на паролата.

Изтегляне

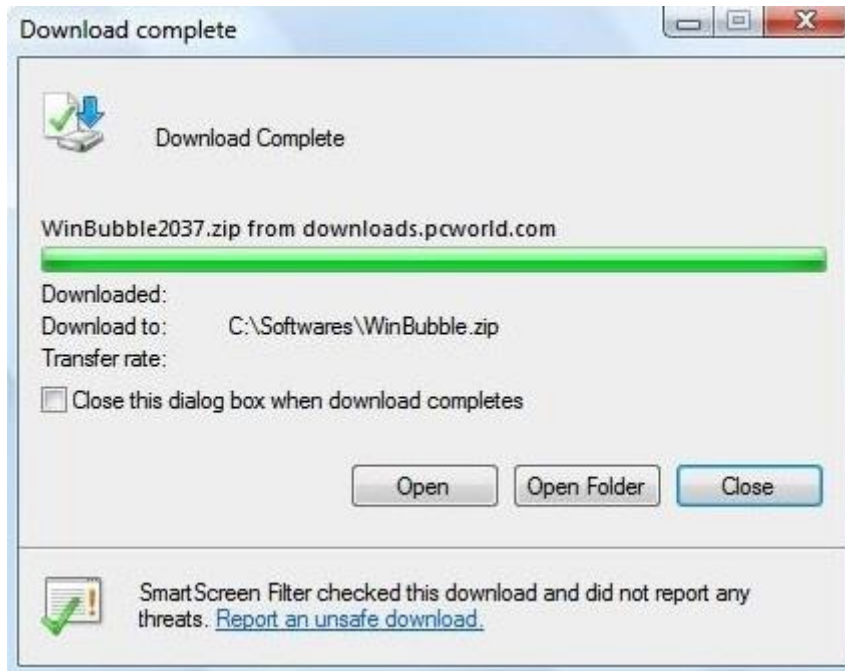
Изтеглянето е процес на получаване на данни от интернет. Изтеглянето е обратно на изпращането на данни на друга система през интернет. Като глагол, изтеглянето може да реферира едновременно към файл, който е изтеглен от интернет или в процес на изтегляне от интернет. Всеки път когато използвате интернет, изтегляте данни. Например, всеки път когато посетите дадена интернет страница, вашият компютър или мобилно устройство трябва да изтегли HTML, CSS, изображения, или други подобни данни с цел да отрази страницата на самия интернет браузър.

Когато кликнете върху „Изтегли сега“ връзката, вашия браузър ще започне да изтегля специфичния файл, който ще можете да отворите.



Вие може също да изтеглите данни, използвайки носители освен в мрежата. Например, може да изтеглите файлове, FTP програма, да изтеглянете на имейл съобщения и да изтеглите актуализации на софтуера директно от операционната система. Можете ръчно да стартирате изтегляне (като кликнете върху връзката), въпреки, че повечето изтегляния стават автоматично. Например вашите смартфони могат да изтеглят имейл съобщения и софтуерни актуализации на заден фон без вие да го знаете.

Когато изтегляте файл, думата "Изтегли" може да се отнася и за самия файл. Думата "Изтегли" може също да се използва като съществително, когато се използва в онлайн реклами например, които гласят „Изтегли безплатно“. Това всъщност предполага, че щракването върху връзката за изтегляне ще изтегли файл (често софтуерна програма или друг инсталатор) и вие ще може да го използвате безплатно. Съществителното "Изтегли" също може да се намери и като "Трансфер", за да опише процеса на изтегляне на данни. Например една програма може да покаже статуса на актуализацията, "Изтеглянето е в процес" или "Изтеглянето завършено"



РАЗДЕЛ 3: ОСНОВНИ УМЕНИЯ ПРИ ПИСАНЕ НА КОМПЮТЪР

Специфични цели на раздел 3

Специфичните цели на раздел 3 са свързани с придобиването на знания и умения при писането на компютър. Обучаващите се ще придобият знания как да се използват клавиатурата (главни букви и позиция на пръстите). Те ще практикуват това чрез упражнения по писане.

Клавишни комбинации

Клавишните комбинации (бутоните) обикновено имат гравирани или отпечатани символи, като всеки от тях кореспондира на даден символ. Въпреки това, за да се създаде някой определен символ, това може да налага използването едновременно на повече от един клавиш/и или задържането на няколко клавиши едновременно или в последователност. Повечето клавишни комбинации реферират към букви, цифри или знаци, други клавиши или комбинация от клавиши могат да предават действия или да изпълняват компютърни команди. При нормална употреба, клавиатурата се използва като интерфейс за въвеждане на текст и числа в текстообработваща програма, текстов редактор или друга програмата.

Стандартът QWERTY

Почти всеки компютър, лаптоп или смарт устройство в днешно време се използва стандартът QWERTY за писане на клавиатура. QWERTY е дизайн на клавиатура за писменост на латиница. Името идва от реда на първите шест клавиша от горния ляв ред на клавиатурата. В международните варианти на QWERTY се правят незначителни промени в подредбата на клавишите. Има голям брой различни клавиатурни подредби, използвани за различни езици, написани на латиница. Те могат да бъдат разделени на три основни групи според разположението на клавишите Q, A, Z, M, и Y от клавиатурата. Повече информация за разликите може да бъде намерена тук: https://en.wikipedia.org/wiki/QWERTY#International_variants

След стандартизацията на компютрите и програмата Windows след 80-те години, повечето компютърни клавиатури с пълен размер разполагат с отделна цифрова клавиатура за въвеждане на данни, която се намира от дясната страна на клавиатурата с 12 функционални клавиша в горната част и с клавишите: Insert (вмъкни), Delete

(изтрий), Home (начало), End (край), Page Up (горе) и Page Down (долу) със стрелките в T-образна форма.

Характеристики на буквите

Тук са включени видовете букви, разликата и вида на тяхната употреба в зависимост от специфичните случаи (главни букви, малки букви, големи букви, формални и др.), както и определени знаци в зависимост от писмеността.

Клавишът (Caps Lock) задава команда да се изписват само и единствено големи букви на клавиатурата. Ако натиснете клавиша веднъж, функцията се активира, а ако го натиснете два пъти, функцията на клавиша се деактивира. Също така в някои клавиатури работи и светлинна индикация, че клавишът е активиран.

Клавишът (Shift) задава команда на клавиатурата да премине на главни букви. Има обикновено два клавиша (Shift), от лявата и дясната страна на долния ред и на основния ред.

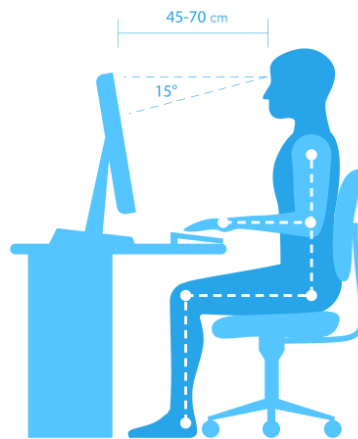
Съвети за разположение на клавиатурата

- Дръжте вашата клавиатура на нивото на лактите на ръцете, ако това е възможно.
- Насочете интервалът на клавиатурата да се пада някъде по средата на вашето тяло.
- Недейте да пишете под ъгъл, не огъвайте и не напрегайте китките си, когато пишете. Гледайте да ги държите възможно най-изправени.
- Избягвайте постоянното гледане на клавишите, когато пишете, за да не напрегате врата и главата.
- Не използвайте сила, по-голяма от необходимото.
- Когато не пишете, стремете се ръцете и главата да са отпуснати и да си почиват. В състояние на покой, никога не си дръжте ръцете върху неудобна повърхност (ръб).
- Правете почивки на всеки 20-30 минути.

Съвети за писане

1. Позиция на седене при писане

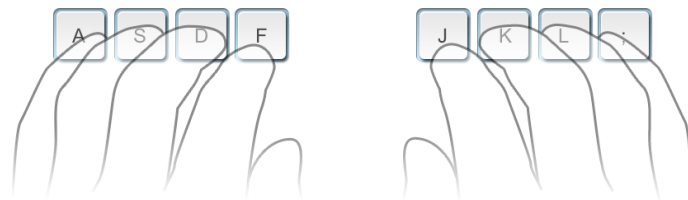
- Седнете изправен и се стремете да държите гърба си изправен.
- Дръжте лактите на ръцете в правилна позиция.
- Насочете лицето си към екрана с много лек наклон на погледа.
- Дръжте най-малко 45-70 см. разстояние между очите и екрана.
- Дръжте раменете и ръцете си изправени, без да натоварвате мускулите. Китките могат да докосват повърхността на масата пред клавиатурата. Никога не оставяйте китките ви да поемат тежестта на тялото ви, почивайки си по този начин.



2. Позиция на средния ред

Свийте леко пръстите си и ги поставете на клавишите ASDF и JKL. Клавишите които се намират на средния ред на клавиатурата се нарича HOME ROW, тъй като винаги се започва с тези клавиши и винаги се връщате към тях.

На клавишите F и J има повдигаща маркировка, която улеснява писането, без да се налага гледане.



3. Схема на клавиатурата



Цветното изображение на клавиатурата ще ви даде много нагледна представа къде точно трябва да се намира позицията на вашите пръсти спрямо клавишите на клавиатурата.

- Натискайте клавиша единствено с пръста, който е предназначен за този конкретен клавиш.
- Винаги се връщайте обратно в стартова позиция на пръстите "ASDF – JKL".
- Когато пишете, винаги си представяйте си как са подредени всички букви и символи на клавиатурата.
- Създайте някакъв ритъм на писане за по лесно. Трябва да постигате равни интервали на звука.
- За клавишът Shift използвайте кутрето (обрано на водещия за писането показалец).
- За да натистене разстояние (Space bar), използвайте най-удобния за целта пръст – палецът (и за двете ръце).

Този метод може да ви се струва не особено удобен в началото, но с продължителната практика в крайна сметка ще разберете, че по този начин ще пишете най-бързо, лесно и удобно.

Не гледайте към клавиатурата, когато пишете. Просто движете пръстите си по нея, докато намерят маркираната буква.

Лимитирайте движенията на ръцете, като държите пръстите си толкова, колкото е необходимо, за писане. Дръжте ръцете и пръстите си в басова позиция. Това намалява стреса и е най-добрата позиция за бързо писане.

Обърнете внимание на безименните пръсти на малките пръсти, тъй като са по-малко използвани.

4. Темпо на писане

- Не се насилвайте, ако сте все още начинаещ. Темпото е свързано със свикването на пръстите ви да са разположени в правилна позиция.
- Отделете си достатъчно време, за да не допускате грешки, първоначално. Когато натрупате повече опит, темпото ще ви се подобри.
- Винаги си представяйте предварително една- две думи от текста.

5. Грижете се за себе си

Почивайте си, ако сте чувствате разсеян или допускате много грешки. Много по-продуктивен ще бъдете, ако направите кратка почивка.

Препоръчани онлайн тестове за писане

<https://www.typingtest.com/>

<https://www.livechatinc.com/typing-speed-test/#/>

УПРАЖНЕНИЯ

Въпроси

1. Какво е интернет?

2. Какво е уай фай /Wifi/?

3. Има ли разлика между “Регистрация” и “Вход”? Изберете правилният отговор.
 - a. Не, те са синоними.
 - b. Да, „Регистрация“ е процес, необходим да се създаде виртуална идентичност на човекът, който иска да се възползва от услугите на съответния посредник на тази услуга, докато „Вход“ представлява съвкупност от идентификационни данни, използвани, за да се генерира достъп до място, където се изисква съответната оторизация.
 - c. Да, „Регистрация“ представлява съвкупност от идентификационни данни, използвани, за да се генерира достъп до място, където се изисква съответната оторизация, а “Вход” представлява процес, необходим да се създаде виртуална идентичност на човекът, който иска да се възползва от услугите на съответния посредник на тази услуга.
4. Изберете правилният отговор. Повечето пъти „Вход“ съдържа:
 - a. Парола;
 - b. Потребителско име;
 - c. а + b.
5. Какво трябва да направите в случай, че сте забравили паролата си, а искате да имате достъп до профила си?

6. Изберете правилният отговор. Изтеглям означава:
 - a. процес на изпращане на данни по интернет;
 - b. Процесът на получаване на данни от интернет;
 - c. а + b.

7. Как може да изтегляте данни, използвайки други средства освен интернет?

8. Изберете правилния отговор. В повечето случаи, клавиатурата се използва за:
 - a. изпълнение на компютърни команди;
 - b. като интерфейс за въвеждане на текст, числа в процесор, текстообработваща програма или текстов редактор.
 - c. за изпълнение на моментно действие с помощта на клавиатура.

9. Изберете правилният отговор. "QWERTY" идва от:
 - a. Редът на първите шест букви от горния ляв ред на клавиатурата;
 - b. името на създателя на клавиатурата;
 - c. a + b.

10. Изберете правилният отговор. Когато използвате клавишът Shift, за да пишете с главни букви, трябва да натиснете:
 - a. Левия клавиш Shift – лявата страна от средата на клавиатурата;
 - b. Десния клавиш Shift – от дясната страна от средата на клавиатурата;
 - c. без значение



Задание “Създаване на собствен акаунт”

In order to be able to use the online services provided by the pension authority you should create a personal account on their web site. What exactly and in which order you should do? (at least 5 steps and no more than 7 steps).

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИНФОРМАЦИОННИ РЕСУРСИ

Периферни устройства, примери и видове

<https://www.youtube.com/watch?v=M0F4cc2dkV8>

Периферни устройства на компютъра

<https://study.com/academy/lesson/what-are-peripheral-devices-of-a-computer-definition-examples-types.html>

Допълнителна информация за писането на компютър

<https://www.how-to-type.com/>

<https://www.youtube.com/watch?v=vXsutlz0GIQ>

<https://www.youtube.com/watch?v=8lc2L7ZyFC8>

Съвети за бързо писане

<https://www.keyhero.com/wpm-typing-tips/>

Компютърна клавиатура

<https://www.youtube.com/watch?v=g2SiyJVfcdI>

<https://study.com/academy/lesson/what-is-a-computer-keyboard-parts-layout-functions.html>

https://www.youtube.com/watch?v=mWcPA5_8RnM

Компютърна мишка



https://www.youtube.com/watch?v=o7x_KVabYmY

<https://www.youtube.com/watch?v=WYhsuupYBZw>

<https://www.youtube.com/watch?v=7CawzjlbyE8>

Речник с компютърната терминология на български език

<http://numberonebg.blog.bg/technology/2013/03/13/rechnik-na-terminite-v-internet.1063901>

Видео клипове за придобиване на дигитални компетенции за начинаещи на български език. <https://www.vbox7.com/play:0eb2566173>

https://www.youtube.com/playlist?list=PLT_1n_9uMGgjZfi9UHQUpmmpPs_3Z0Wb

ЛИТЕРАТУРА

Речник на дигиталния маркетинг: дефинирани 177 популярни термина:

<http://www.geekpoweredstudios.com/digital-marketing-glossary/>

Цифрови термини от А до Я:

<https://www.slideshare.net/JokotoluOnileEre/az-of-digital-terms>

Вашият речник на цифровата терминология:

<http://www.mediafrontier.ch/blog/glossary-digital-terminology/>

2010, Усъвършенстване на компютърното писане, ревизирана версия от Шерил Линдсел-Робъртс, Houghton Mifflin Harcourt

2015, „Писане в 10 часа“ от Джерард Стронг

2004, „Компютърна клавиатура за начинаещите“ от Едуард Фрай

2015, „Как да пишем бързо“, Криейтспейс независима издателска платформа, от Брандън Накивел

РЕШЕНИЯ НА УПРАЖНЕНИЯТА

Отговори на въпросите

1. Какво е интернет?

Интернет е глобална система от свързани помежду си компютърни мрежи, които използват интернет протокола, чрез който се свързват помежду си устройствата в световен мащаб. Това е мрежа от мрежи, която се състои от частни, обществени, академични, бизнес и правителствени мрежи от местен до глобален обхват, свързани с широк спектър от електронни, безжични и оптични мрежови технологии. Интернет съдържа и поддържа огромен обем от най-различна информация, ресурси и услуги, като например взаимно свързани хипертекстове документи и приложения на World Wide Web (WWW), електронна поща, телефонна връзка и споделяне на файлове.

2. Какво е уай фай?

Уай фай е технологията за безжична локална мрежа на устройства като настолни компютри и лаптопи, конзоли за видео игри, смартфони и таблети, смарт телевизори, цифрови аудио плейъри и модерни принтери. Устройствата, съвместими с уай фай, могат да се свързват с интернет чрез WLAN (Wireless Local Area Network) и безжична точка за достъп, наричана хотспот.

3. Има ли разлика между "Регистрация" и "Вход"? Изберете правилният отговор.

a. Не, те са синоними.

b. Да, „Регистрация“ е процес, необходим да се създаде виртуална идентичност на човекът, който иска да се възползва от услугите на съответния посредник на тази услуга, докато „Вход“ представлява съвкупност от идентификационни данни, използвани, за да се генерира достъп до място, където се изисква съответната оторизация.

c. Да, „Регистрация“ представлява съвкупност от идентификационни данни, използвани, за да се генерира достъп до място, където се изисква

съответната оторизация, а “Вход” представлява процес, необходим да се създаде виртуална идентичност на човекът, който иска да се възползва от услугите на съответния посредник на тази услуга.

4. Изберете правилният отговор. Повечето пъти „Вход“ съдържа:
 - a. Парола;
 - b. Потребителско име;
 - c. **a + b.**

5. Какво трябва да направите в случай, че сте забравили паролата си, а искате да имате достъп до профила си?

With online services such as you Yahoo! Mail, Gmail, and Facebook, I can use the "Forgot Password" or "Reset Password" feature to receive a password reminder or link to reset my password.

6. Изберете правилният отговор. Изтеглям означава:
 - a. процес на изпращане на данни по интернет;
 - b. **Процесът на получаване на данни от интернет;**
 - c. a + b.

7. Как може да изтеглите данни, използвайки други средства освен интернет?

Мога да изтегля файл, като използвам FTP програма да изтеглям имейл съобщения с потребител, актуализации на софтуера директно през моята операционна система. Мога ръчно да стартирам изтегляне (с едно кликане върху връзката за изтегляне), въпреки че повечето изтегляния се случват автоматично. Например, моят смартфон може да изтегля имейл съобщения и софтуерни актуализации във фонов режим, без да го знам.

8. Изберете правилния отговор. В повечето случаи, клавиатурата се използва за:
 - a. изпълнение на компютърни команди;
 - b. **като интерфейс за въвеждане на текст, числа в процесор, текстообработваща програма или текстов редактор.**
 - c. за изпълнение на моментно действие с помощта на клавиатура.

9. Изберете правилният отговор. Стандартът “QWERTY” идва от:

- a. Редът на първите шест букви от горния ляв ред на клавиатурата;
- b. името на създателя на клавиатурата;
- c. a + b.

10. Изберете правилният отговор. Когато използвате клавишът Shift, за да пишете с главни букви, трябва да натиснете:

- a. Левия клавиш Shift – лявата страна от средата на клавиатурата;
- b. Десния клавиш Shift – от дясната страна от средата на клавиатурата;
- c. без значение

Решение на заданието “Създаване на собствен акаунт”

С цел да могат да се използват онлайн услугите, предоставени от пенсионноосигурителният орган (НОИ), трябва да създадете собствен акаунт в техния интернет сайт. Какво и с каква последователност трябва а направите? (от 5 до 7 стъпки).

Отговор

1. Да намерите достъп до компютър или смарт устройство.
2. Д се свържете с интернет.
3. Да отворите интернет браузър.
4. Да отворите интернет търсачка или директно да въведете вашето търсене.
5. Да „Влезете“ или да зададете „Регистрация“.
6. Да получите „Вход“ до вашия личен акаунт.